

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE PALMA

Sessió de dia 20 de febrer de 2023

Essent les 09.30 h es constitueix en acte intern la Mesa de Contractació de forma presencial, a la sala de reunions dels Serveis Jurídics, i telemàtica, mitjançant l'aplicació TEAMS.

Assistents:

Presidenta: Clàudia Costa del Ríu, regidora de l'Àrea de Participació Ciutadana i Govern Interior (hi assisteix presencialment).

Jurídic: María Luisa Ginard Nicolau, lletrada assessora dels Serveis Jurídics Municipals (hi assisteix presencialment).

Interventor: Juan Cañellas Vich, interventor (hi assisteix telemàticament)

Secretària: Catalina Aguiló Martorell, cap de secció de Contractació (hi assisteix presencialment).

Vocal: Alberto Gómez Martí, cap de departament d'Interior en ATF (hi assisteix presencialment).

Vocals: els caps de departament o servei que es van incorporant a la Mesa, o els funcionaris que els substitueixen.

La declaració d'absència de conflicte d'interessos consta a la nota al final de l'acta. (*)

La presidenta de la Mesa obre la sessió.

S'hi incorporen a la sessió telemàticament la Sra. Catalina Amengual Ramis, TAG de l'àrea delegada de Seguretat Ciutadana - Policia Local

01.- Obertura de la documentació administrativa (sobre A) i s'escau obertura sobre C oferta econòmica o avaluable mitjançant fórmules de SERVEI DE RETIRADA, TRANSPORT, DESCONTAMINACIÓ I TRAMITACIÓ DE LA BAIXA ADMINISTRATIVA DELS VEHICLES DECLARATS RESIDUS DOMÈSTICS DEL TERME MUNICIPAL DE PALMA (Exp. 2023-001-A)

La Mesa procedeix a l'obertura electrònica i revisió del sobre A amb la documentació administrativa amb el següent resultat:

- DRA BALEAR SL compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- HIERMAR SL compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- METALES PÉREZ SLU compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.

A continuació es procedeix a l'obertura del Sobre C amb la proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules dels licitadors admesos amb el següent resultat:

- DRA BALEAR SL ofereix un 21,00% a l'alça constant sobre els preus unitaris fixats a l'apartat A2 del Quadre de característiques del contracte, i un 1% d'increment anual.
- HIERMAR SL ofereix un 51,50% a l'alça constant sobre els preus unitaris fixats a l'apartat A2 del Quadre de característiques del contracte, i un 4% d'increment anual.
- METALES PÉREZ SLU ofereix un 99,00% a l'alça constant sobre els preus unitaris fixats a l'apartat A2 del Quadre de característiques del contracte.



La Mesa acorda nomenar una comissió tècnica, a proposta de la Sa. Amengual, que estarà integrada per ella mateixa i els següents funcionaris de l'àrea de Seguretat Ciutadana: el Sr. Damià Sans Tous, cap de departament i la Sra. Sílvia Gordiola Llabres, cap de servei.

Les ofertes econòmiques dels licitadors es remetran a la Sra. Amengual, mitjançant correu electrònic, perquè la comissió tècnica apliqui els criteris de valoració mitjançant fórmules previstos als plecs administratius.

02.- Obertura de la documentació administrativa i oferta econòmica (sobre A - únic) del SUBMINISTRAMENT DE TALONARIS DE BUTLLETINS DE DENÚNCIA PER INFRACCIONS DE TRÀNSIT PER A LA POLICIA LOCAL DE PALMA (Exp. 2023-003-S).

La Mesa procedeix a l'obertura electrònica i revisió de la documentació administrativa amb el següent resultat:

- FORMULARIOS QUIMICOS SA compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- GABINETE DE INGENIERIA GRAFICA SL compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- GERSA INFORMATICA SL compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- GRAFICAS PLANISI SA compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- IMPAOR SA compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- IMPRESIONES TRANSKRIT SA compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.
- TRAMA DE GASLLAR SL compleix amb els requisits i es qualifica com a admès.

A continuació es procedeix a l'obertura de la proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules dels licitadors admesos amb el següent resultat:

- FORMULARIOS QUIMICOS SA ofereix un percentatge de baixa del 36% i es compromet a reduir el termini màxim d'entrega en 20 dies.
- GABINETE DE INGENIERIA GRAFICA SL SA ofereix un percentatge de baixa del 5% i es compromet a reduir el termini màxim d'entrega en 10 dies.
- GERSA INFORMATICA SL ofereix un percentatge de baixa del 10,16% i una reducció de 20 dies sobre el màxim de 30 dies essent el termini d'entrega de 10 dies.
- GRAFICAS PLANISI SA ofereix un percentatge de baixa del 16,66% i es compromet a reduir el termini màxim d'entrega en 20 dies.
- IMPAOR SA ofereix un percentatge de baixa del 19,60% i es compromet a reduir el termini màxim d'entrega en 15 dies.
- IMPRESIONES TRANSKRIT SA ofereix un percentatge de baixa del 21,5% i es compromet a reduir el termini màxim d'entrega en 15 dies.
- TRAMA DE GASLLAR SL ofereix un percentatge de baixa del 26,46% i es compromet a reduir el termini màxim d'entrega en 15 dies.

La Mesa acorda nomenar una comissió tècnica, a proposta de la Sa. Amengual, que estarà integrada per ella mateixa i els següents funcionaris de l'àrea de Seguretat Ciutadana: el Sr. Damià Sans Tous, cap de departament i la Sra. Sílvia Gordiola Llabres, cap de servei.



Les ofertes econòmiques dels licitadors es remetran a la Sra. Amengual, mitjançant correu electrònic, perquè la comissió tècnica apliqui els criteris de valoració mitjançant fórmules previstos als plecs administratius.

03.- Estudi de la documentació del requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació de l'empresa TALLERES ANCALFE del lot 2 del SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DE LA FLOTA DE VEHICLES DE QUATRE RODES DE LA POLICIA LOCAL DE PALMA (2 LOTS) (Exp. 2022-076-A)

La Mesa procedeix a l'estudi de la documentació dipositada a la Plataforma de Contractació del Sector Públic per l'empresa TALLERES ANCALFE SL, com a resposta al requeriment de dia 03.02.2023, i resulta que no acredita la solvència tècnica exigida a la clàusula F.3 del Quadre de característiques del contracte.

La documentació dipositada per acreditar **l'assegurança, l'acreditació de l'habilitació empresarial o professional (clàusula F6) i la disposició dels mitjans humans i materials requerits** s'enviarà, mitjançant correu electrònic, a la comissió tècnica perquè emeti un informe. Una vegada rebut i estudiat l'esmentat informe per part de la Mesa de Contractació, es concedirà un termini de tres dies per esmenar les deficiències detectades en aquesta sessió, així com les que puguin resultar de l'estudi de l'informe.

04.- Informe solvències de l'empresa GABRIEL PALMER VIDAL del lot 1 del SERVEI DE MANTENIMENT I REPARACIÓ DE LA FLOTA DE VEHICLES DE QUATRE RODES DE LA POLICIA LOCAL DE PALMA (2 LOTS) (Exp. 2022-076-A)

La Mesa de Contractació procedeix a l'estudi de l'informe de dia 08.02.2023, emès per la comissió tècnica designada a l'efecte, relatiu a les solvències de l'empresa GABRIEL PALMER VIDAL, resultant que l'esmentada empresa no ha presentat l'annex VIII.

La Mesa, accepta l'informe i acorda concedir un termini de tres dies per esmenar aquesta deficiència, així com les detectades a la sessió de 6 de febrer de 2023 resultants de l'estudi de la documentació del requeriment previ a l'adjudicació.

Abandona la sessió la Sra. Amengual i s'hi incorpora telemàticament el Sr. Guillem Balaguer Mayol, cap de departament de la Gerència d'Urbanisme

05.- Informe solvències de l'empresa ARQUITECTURA Y URBANISMO ESTUDIO BOIX SLP del SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA DIRECCIÓ DE LES OBRES, DIRECCIÓ DE EXECUCIÓ I COORDINACIÓ DE LA SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DEL EDIFICI TORRES DEL TEMPLE-ALMUDAINA DE GUMARA" (LOT 2 DEL CONTRACTE MIXT) (Exp. 2022-066-A).

La Mesa de Contractació procedeix a l'estudi de l'informe de dia 14.02.2023, emès per la comissió tècnica designada a l'efecte, relatiu a les solvències de l'empresa ARQUITECTURA Y URBANISMO ESTUDIO BOIX SLP, resultant conforme.

La Mesa accepta i incorpora a l'expedient l'esmentat informe i acorda que es continuïn els tràmits per adjudicar aquest contracte a favor de l'esmentada empresa.

Abandona la sessió el Sr. Balaguer i s'hi incorpora telemàticament el Sr. Rafel Perelló Gelabert coordinador dels teatres municipals i el Sr. Rafael Umbert Salas, director tècnic de Cultura.

06.- Informe tècnic relatiu als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor i si escau, obertura sobre C de la proposició econòmica i la proposició tècnica relativa als criteris valuables mitjançant fórmules del MANTENIMENT PROGRAMAT I CORRECTIU DE



L'EQUIPAMENT ESCÈNIC i D'ALTRE EQUIPAMENT TÈCNIC DE POTÈNCIA I REGULACIÓ DE SO I IL·LUMINACIÓ I DE SERVEIS AUDIOVISUALS I QUALSEVOL ALTRE EQUIPAMENT SUSCEPTIBLE DE MANTENIMENT ESSENCIAL DELS TEATRES MUNICIPALS (Exp. 2022-087-A)

A petició del Sr. Umbert, la Mesa es dona per assabentada del canvi en la composició de la comissió tècnica que ha de valorar les proposicions, substituint a la Sra. Silvia Gordiola Llabrés que deixa de ser cap de servei de Cultura i és substituïda pel Sr. Rafael Calle Castañeda, actual cap de servei de Cultura.

La Mesa de Contractació procedeix a l'estudi de l'informe de dia 15.02.2023, emès per la comissió tècnica designada a l'efecte, en el qual s'han aplicat criteris de valoració mitjançant judicis de valor, i resulta conforme. La Mesa accepta i incorpora a l'expedient l'esmentat informe i acorda procedir a l'obertura del sobre C amb la proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluables mitjançant fórmules, amb el següent resultat:

- IMESDE INTEGRACIÓ DISTRIBUCIÓ I ENGINYERIA ESCÈNICA SL licita pels diversos preus unitaris continguts a la seva oferta econòmica de data 1 de desembre de 2022 i d'acord amb el model de l'Annex I del PCAP.
Aporta documentació relativa als criteris de valoració B2 Valoració de formació personal, i B3 Pla de formació i entrenament anual

L'oferta econòmica del licitador s'enviarà al Sr. Perelló, mitjançant correu electrònic, perquè la comissió tècnica apliqui els criteris de valoració mitjançant fórmules previstos als plecs administratius

Abandona la sessió el Sr. Gelabert.

07.- Informe tècnic relatiu als criteris avaluables mitjançant fórmules del SUBMINISTRAMENT DE LLIBRES EN PAPER PER A LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS (6 LOTS) (Exp. 2022-090-S)

A petició del Sr. Umbert, la Mesa es dona per assabentada del canvi en la composició de la comissió tècnica que ha de valorar les proposicions, substituint a la Sra. Silvia Gordiola Llabrés que deixa de ser cap de servei de Cultura i és substituïda pel Sr. Rafael Calle Castañeda, actual cap de servei de Cultura

La Mesa de Contractació procedeix a l'estudi de l'informe de dia 15.02.2023, emès per la comissió tècnica designada a l'efecte, en el qual conclou que hi ha evidències de competència deslleial entre dos dels licitadors: NOVA AREA SL i DISTRIBUIDORA ROTGER SLU.

La Mesa acorda que, amb caràcter previ a la decisió d'excloure d'ambdós licitadors, donar un termini d'audiència de 3 dies hàbils perquè les esmentades empreses puguin al·legar allò que considerin oportú.

Abandona la sessió el Sr. Umbert i s'hi incorpora telemàticament el Sr. Antonio Rego Salado, cap de secció de Sanitat.

08.- Estudi de la documentació del requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació de l'empresa LOKIMICA SA dels SERVEIS DE CONTROL DE PLAGUES URBANES AL TERME MUNICIPAL DE PALMA (Exp. 2022-086-A)

La Mesa procedeix a l'estudi de la documentació dipositada a la Plataforma de Contractació del Sector Públic per l'empresa LOKIMICA SA, com a resposta al requeriment de dia 03.02.2023, i



resulta que no acredita la solvència econòmica i financera tal com s'exigeix a la clàusula F.2 del Quadre de característiques, ja que no aporta els comptes anuals.

La documentació dipositada per acreditar **la solvència tècnica, l'habilitació empresarial o professional i la disposició dels mitjans humans i materials requerits** s'enviarà, mitjançant correu electrònic, a la comissió tècnica perquè emeti un informe. Una vegada rebut i estudiat l'esmentat informe per part de la Mesa de Contractació, es concedirà un termini de tres dies per esmenar les deficiències detectades en aquesta sessió, així com les que puguin resultar de l'estudi de l'informe.

Tenint en compte tot el que s'ha exposat, la presidenta dóna l'acte per finalitzat i, en aquest estat i sense que hi hagi hagut cap reclamació, aixeca la sessió a les 10:40 hores. De tot això estenc, com a secretària, aquesta acta.

La secretària de la Mesa

Catalina Aguiló Martorell
(signat *electrònicament*)

(*)

Es fa constar que els integrants de la Mesa de Contractació manifesten col·legiadament que respecte de tots els assumptes tractats en aquesta sessió, no tenen conflicte d'interessos. A més fan constar expressament que:

1.- *Coneixen el contingut de l'article 61 del Reglament Financer, REGLAMENT (UE, EURATOM) No 2018/1046 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.*

2.- *Coneixen el contingut de l'article 64 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.*

3.- *No tenen conflicte d'interessos respecte als operadors que han presentat la sol·licitud per participar en aquest procediment de contractació pública, bé com a individus bé com a membres d'un consorci, o pel que fa als subcontractistes proposats. Tampoc existeix respecte als mateixos relació familiar superior o igual al quart grau, matrimoni o parella de fet, ni relació d'afinitat superior o igual al segon grau, ni relació contractual o consultoria remunerada o no remunerada, aplicable en l'actualitat, inclòs el treball voluntari, membre d'una junta o consell directiu.*

4.- *No existeixen fets o circumstàncies, passats o presents, o que puguin sorgir en un futur previsible, que poguessin posar en qüestió la seva independència a ulls de qualsevol de les parts.*

5.- *Es comprometen a que si descobreix o si es constata en el transcurs del procés de contractació que tal conflicte existeix o ha sorgit, ho ha de declarar immediatament a l'Interventor General de l'Ajuntament de Palma (Responsable de l'equip d'autoavaluació de Risc de Frauda), i si es trobés un conflicte d'interessos, deixarà de prendre part en les decisions del procés de contractació.*

6.- *També confirma que tractarà com a confidencials tots els assumptes que se li confiïn. No revelarà cap informació confidencial que li sigui comunicada o que hagi descobert. No farà ús improcedent de la informació que se li proporioni. Concretament, accepta tractar en confiança i amb discreció qualsevol informació o documents que li siguin revelats o que descobreixi o prepari en el transcurs o com a resultat de la seva participació en el procés de contractació, i accepta que només seran utilitzades amb les finalitats de la seva participació i que no seran revelats a cap tercera part.*

7.- *També accepta que no retindrà còpies de cap informació escrita que se li proporioni.*

